

Tilknyt spørgeskema til planer


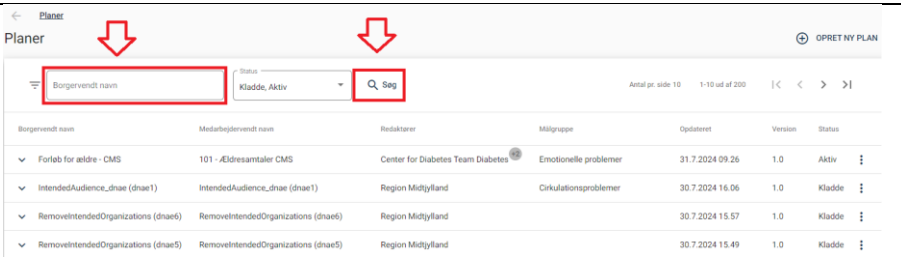
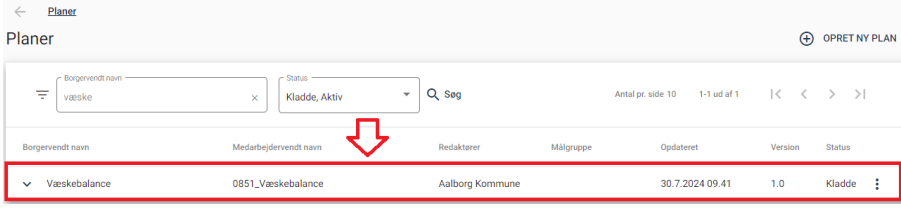
Når du har oprettet en plan, er det muligt at tilknytte ét eller flere spørgeskemaer til planen i KAM. Denne plan vil blive tildelt en borger i medarbejderløsningsen, og borgeren vil dermed kunne besvare de tilknyttede spørgeskemaer i borgerløsningsen.


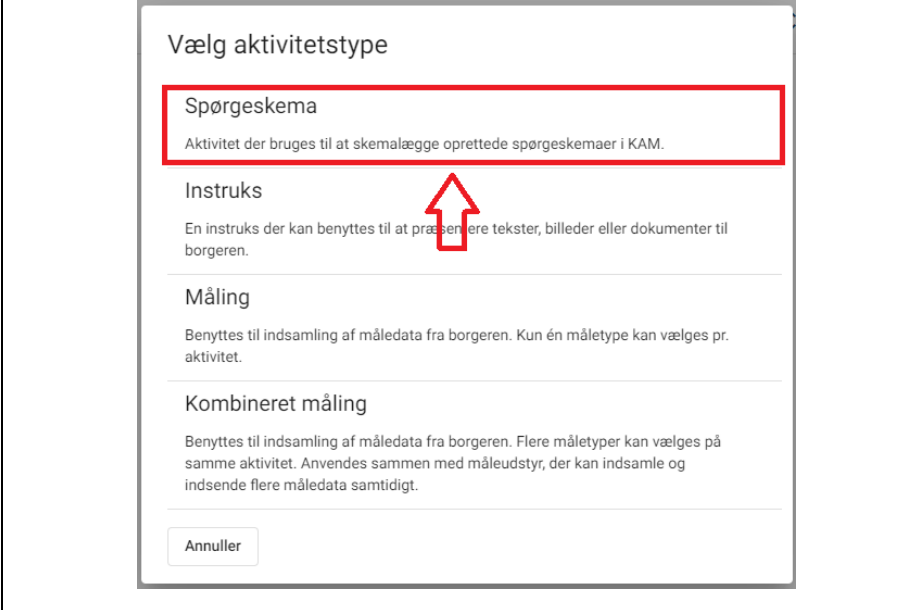

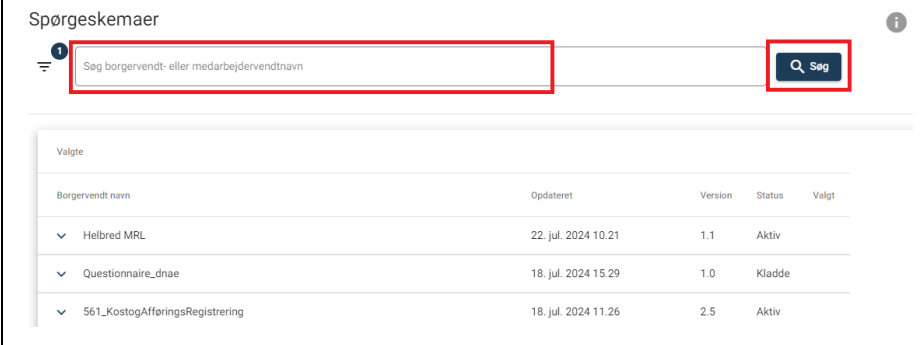
Hvis du ikke har oprettet en plan, kan du følge vejledningen 'Oprettelse af plan'.

Det er kun muligt at tilknytte spørgeskemaer til en plan, der står som 'Kladde'. Hvis planen står som 'Aktiv', er det ikke muligt at rette i planen. For at rette i en aktiv plan skal der laves en ny version. Følg vejledningen 'Versionering og inaktivering af planer'.








NB! For Kommunal PRO må du **kun** tilføje aktiviteten 'Spørgeskema'.

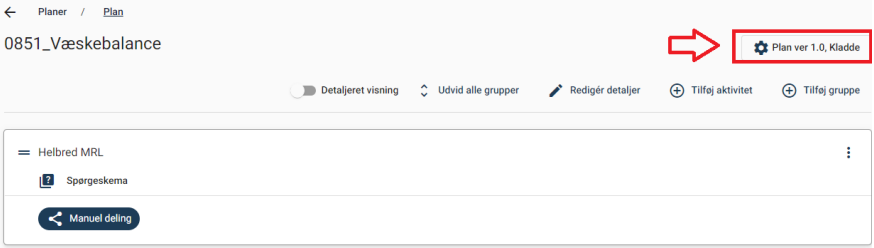
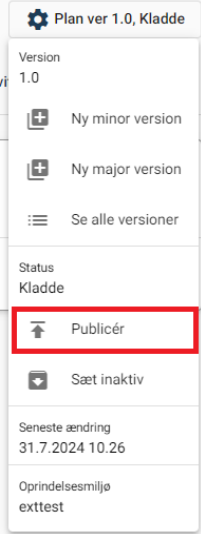
NB! Når spørgeskemaer tildeles en plan, er det muligt at give dem nye navne, der er rettet mod borgere og medarbejdere. Det anbefales at benytte de originale navne på spørgeskemaerne. Hvis disse navne ikke følger vejledningen 'Struktur for navngivning i KAM for Kommunal PRO', bør de i stedet tilpasses.

Handling	Illustration
Log ind i KAM med din bruger. Tryk på 'planer' i menuen.	
Frem søg planen ved at skrive det borgervendte navn i søge feltet, og tryk 'Søg'.	
Tryk på planen.	

<p>Tryk 'Tilføj aktivitet'.</p>																															
<p>Vælg 'Spørgeskema'.</p> <p>NB! Tilføj kun spørgeskema.</p>																															
<p>Find spørgeskemaet, som du vil tilknytte, ved at trykke på 'Spørgeskema *'.</p>																															
<p>Skriv det borgervendte eller medarbejdervendte navn på spørgeskemaet. Tryk derefter 'Søg'.</p>	 <table border="1" data-bbox="507 1411 1332 1612"><thead><tr><th colspan="6">Valgte</th></tr><tr><th>Borgervendt navn</th><th>Opdateret</th><th>Version</th><th>Status</th><th>Valgt</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>▼ Helbred MRL</td><td>22. jul. 2024 10.21</td><td>1.1</td><td>Aktiv</td><td></td><td></td></tr><tr><td>▼ Questionnaire_dnae</td><td>18. jul. 2024 15.29</td><td>1.0</td><td>Kladde</td><td></td><td></td></tr><tr><td>▼ 561_KostogAfføringsRegistrering</td><td>18. jul. 2024 11.26</td><td>2.5</td><td>Aktiv</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Valgte						Borgervendt navn	Opdateret	Version	Status	Valgt		▼ Helbred MRL	22. jul. 2024 10.21	1.1	Aktiv			▼ Questionnaire_dnae	18. jul. 2024 15.29	1.0	Kladde			▼ 561_KostogAfføringsRegistrering	18. jul. 2024 11.26	2.5	Aktiv		
Valgte																															
Borgervendt navn	Opdateret	Version	Status	Valgt																											
▼ Helbred MRL	22. jul. 2024 10.21	1.1	Aktiv																												
▼ Questionnaire_dnae	18. jul. 2024 15.29	1.0	Kladde																												
▼ 561_KostogAfføringsRegistrering	18. jul. 2024 11.26	2.5	Aktiv																												

<p>Verificér, at det er det korrekte spørgeskema ved at trykke på pilen.</p>	<p>Spørgeskemaer</p> <p>Søg borgervendt- eller medarbejdervendtnavn Helbred <input type="text"/> <input type="button" value="Søg"/></p> <p>Valgte</p> <table border="1"><thead><tr><th>Borgervendt navn</th><th>Opdateret</th><th>Version</th><th>Status</th><th>Valgt</th></tr></thead><tbody><tr><td>Helbred MRL</td><td>22. jul. 2024 10.21</td><td>1.1</td><td>Aktiv</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></tbody></table> <p>Borgervendt navn Helbred MRL</p> <p>Medarbejdervendt navn 0860_Helbred MRL</p> <p>Status Aktiv</p> <p>Version 1.1</p> <p>Senest opdateret 22. jul. 2024 10.21</p> <p>Udgiver Kalle Hansen</p> <p>Målgruppe -</p> <p>Formål -</p> <p>Beskrivelse -</p>	Borgervendt navn	Opdateret	Version	Status	Valgt	Helbred MRL	22. jul. 2024 10.21	1.1	Aktiv	<input type="checkbox"/>
Borgervendt navn	Opdateret	Version	Status	Valgt							
Helbred MRL	22. jul. 2024 10.21	1.1	Aktiv	<input type="checkbox"/>							
<p>Tryk på fluebenet til højre for at vælge spørgeskemaet.</p> <p>NB! Spørgeskemaet kan kun vælges, hvis det står som aktivt.</p>	<p>Spørgeskemaer</p> <p>Søg borgervendt- eller medarbejdervendtnavn Helbred <input type="text"/> <input type="button" value="Søg"/></p> <p>Valgte</p> <table border="1"><thead><tr><th>Borgervendt navn</th><th>Opdateret</th><th>Version</th><th>Status</th><th>Valgt</th></tr></thead><tbody><tr><td>Helbred MRL</td><td>22. jul. 2024 10.21</td><td>1.1</td><td>Aktiv</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr></tbody></table> <p>Borgervendt navn Helbred MRL</p> <p>Medarbejdervendt navn 0860_Helbred MRL</p> <p>Status Aktiv</p> <p>Version 1.1</p> <p>Senest opdateret 22. jul. 2024 10.21</p> <p>Udgiver Kalle Hansen</p> <p>Målgruppe -</p> <p>Formål -</p> <p>Beskrivelse -</p>	Borgervendt navn	Opdateret	Version	Status	Valgt	Helbred MRL	22. jul. 2024 10.21	1.1	Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>
Borgervendt navn	Opdateret	Version	Status	Valgt							
Helbred MRL	22. jul. 2024 10.21	1.1	Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>							
<p>Tryk på pilen i triagering.</p>	<p>← Planer / Plan / <u>Spørgeskemaaktivitet</u></p> <p>Spørgeskemaaktivitet til: 0851_Væskebalance</p> <p>Spørgeskema * Helbred MRL (1.1) <input type="button" value="x"/></p> <p>Triagering og visning af måledata</p> <p>Besvarelse af spørgeskema udløser</p> <p>Opgave med triagering <input type="button" value="v"/><input type="button" value="←"/></p> <p>Triageringsregler * <input type="button" value="▶"/></p>										

<p>Vælg altid 'Opgave uden triagering', da Kommunal PRO ikke understøtter andet.</p>	<div data-bbox="737 273 1152 450"><p>Ingen opgave</p><p>Opgave uden triagering</p><p>Opgave med triagering</p></div>
<p>Tildel borger- og medarbejdervendt navn til spørgeskemaet, som du er ved at tilknytte.</p> <p>Tilføj evt. en borger- eller medarbejdervendt beskrivelse.</p>	<p>Borgervendte oplysninger</p> <div data-bbox="501 528 1369 719"><p>Borgervendt navn * </p><p>Borgervendt beskrivelse</p></div> <p>Medarbejdervendte oplysninger</p> <div data-bbox="501 797 1369 987"><p>Medarbejdervendt navn * </p><p>Medarbejdervendt beskrivelse</p></div>
<p>Tilføj evt. en målgruppe.</p> <p>Tryk på 'Gem'.</p>	<div data-bbox="501 1012 1369 1529"><p>Målgrupper </p><p>Delingspolitik Må deles via national deling af sundhedsdata </p><p>Godkendelsespolitik for deling Manuel </p><p>Lovhjemmel Sundhedsloven </p><p>Status Ladde </p><p>Gem Annuller</p></div>
<p>Du kan nu tilføje flere spørgeskemaer ved at trykke på 'Tilføj aktivitet' igen.</p> <p>Når du har tilføjet de ønskede spørgeskemaer, kan du tilføje startregler og betinget udsendelser på spørgeskemaerne. Følg vejledningen '<i>Tilføj startregel og betinget udsendelse</i>'.</p> <p>Når planen er færdig, skal den publiceres.</p>	

<p>Tryk på tandhjulet i højre hjørne.</p>	
<p>Tryk på 'Publicér'.</p>	
<p>Tryk på 'Ja'.</p>	
<p>Du har nu tilknyttet ét eller flere spørgeskemaer til din plan og publiceret den. Planen er nu aktiv og kan tildeles borgere i medarbejderløsningen.</p>	